

Schema De Granturi: Programul Național Pentru Reducerea Abandonului Școlar  
Beneficiar: ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUTINEIU  
Titlul proiectului: „ ABANDONUL ȘCOLAR - O PIEDICĂ ÎN CALEA DEZVOLTĂRII PERSONALE  
- PUTINEIU-PNRAS”  
COD PROIECT - F-PNRAS-1-2022-1102  
Contract de finanțare nr. 22/ 27.09.2022  
Nr. 90/05.09.2023

Anexa 3

**ANUNȚ DE SELECȚIE**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ PUTINEIU**  
anunță scoaterea la concurs

în cadrul proiectului **ABANDONUL ȘCOLAR – O PIEDICĂ ÎN CALEA DEZVOLTĂRII  
PERSONALE – PUTINEIU-PNRAS**

a:

- 2 posturi expert în cadrul subactivității A1.2.2 Activități sportive
- 2 posturi expert în cadrul subactivității A.1. 2.3. Activități de mediu și viață sănătoasă
- 2 posturi expert în cadrul subactivității A 1.3.1 – Activitățile remediale de tip școală după școală
- 1 post de expert, în cadrul subactivității A1.3.3 Activități de consiliere și orientare școlară  
pentru perioada **OCTOMBRIE 2023 -IUNIE 2025**

**Prezentare succintă proiect**

**Obiectivul general: Reducerea abandonului școlar și prevenirea părăsirii timpurii a școlii.**

**Beneficiari: Elevii ciclului gimnazial de la Școala Gimnazială Putineiu**

**Parteneri: Inspectoratul Școlar Județean Teleorman**

**Durata proiectului: 28.09.2022- 27.09.2025**

**Bugetul proiectului: 450 000**

11. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE , ,

**Prezentare succintă (sub)activitate și rezultate, așa cum apar în Cererea de finanțare.**

**Subactivitatea A1.2.2 Activități sportive**

Concursurile și jocurile sportive, dansuri sportive se vor organiza și se vor desfășura în cadrul școlii sau pe terenul de sport din curtea școlii pentru care va fi achiziționat material didactic necesar: mingi de fotbal, baschet, handbal, oină, volei, saltea, gărduleț reglabil, set cercuri coordonare, pompă umflat, plasă, șah, set palete și mingii tenis masă, set palete și fluturași badminton pampoane dansuri sportive (majorete) de două culori diferite, maieuri departajare 2 culori diferite.

**Subactivitatea A.1. 2.3. Activități de mediu și viață sănătoasă**

Activitățile de mediu și viață sănătoasă presupun activități de ecologizare desfășurate în comunitate și amenajarea grădinii școlii – patru activități pe lună de câte o oră la care vor participa elevii claselor V-VIII. Materialele necesare desfășurării activităților sunt tabla interactivă, internetul, laptop, videoproiector, cartoane duplex, multifuncțională A4, arbori și arbuști ornamentali, bulbi de flori, saci menajeri, mănuși, ustensile de grădinarit.

Activitățile vor fi desfășurate de un profesor de biologie sau de un profesor diriginte.

Pentru prevenirea actelor bullying se vor desfășura activități care cuprind exemple de bune practici, prezentări ppt, scenete de teatru, dezbateri

**Subactivitatea A1.3.1. Activitățile remediale de tip școală după școală** vor fi desfășurate de profesorii de specialitate: limba română 3 ore /lună pentru elevii fiecărei case de gimnaziu ( V- VIII) a și de matematica 3 ore /săptămână pentru elevii fiecărei case de gimnaziu ( V- VIII). Orele remediale au ca

scop testarea cunoștințelor, recuperarea rămănelor în urmă la învățatură, aplicarea și însușirea noțiunilor predate la clasă, îmbunătățirea rezultatelor școlare și promovarea examenului de Evaluare Națională. Activitățile de predare – învățare – evaluare vor urmări : proiectarea resurselor, adaptarea resurselor pentru învățarea, utilizarea resurselor digitale pentru evaluarea formativă, sumativă, toate acestea conduc spre scăderea numărului de absențe ale elevilor, creșterea motivației personale pentru a participa activ la activitățile școlare fiind astfel eliminate barierele care duc la abandon școlar. Vor fi utilizate diferite platforme informatice si se vor integra in activități resurse digitale Vor fi folosite resurse materiale electronice interactive care sa-i ajute pe elevi in însușirea noțiunilor de baza. Activitățile se vor desfășura în sălile de clasă care vor fi modernizate prin achiziționarea de table interactive cu videoprojector și laptop, vor fi achiziționate softuri interactive, culegeri interactive de limba romana si de limbi străine / matematică si științe, vor fi accesate Platforme cu resurse didactice deschise, interactive on -line care sa sprijine elevii în învățare.

**Subactivitatea A1.3.3 Activități de consiliere si orientare școlară** – Scopul acestor activități este de a-i sprijini pe elevi sa-si dezvolte o buna imagine de sine, de a căpăta încredere în forțele proprii și de a deveni conștienți de importanța educației pentru viitorul lor. Activitățile vor fi asigurate prin orele de consiliere realizate de diriginți și mediatorul școlar, precum si prin colaborare cu alți profesioniști voluntari specializați pe diverse domenii: medic de familie, cadre didactice, informaticieni, polițiști, primar etc. Diriginții vor stabili program de consiliere atât pentru copii cât si pentru părinți astfel încât sa fie cat mai atrăgător si adecvat nevoilor lor.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect.. **ABANDONUL ȘCOLAR – O PIEDICĂ ÎN CALEA DEZVOLTĂRII PERSONALE – PUTINEIU-PNRAS**. Din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1 /2/3

Nr. crt.	Subactivitatea nr și denumire	Nr experți	Durata sub activității	Nr ore/expert
1	<b>A1.2.2 Activități sportive</b>	2	18 luni	18 ore
2	<b>A.1. 2.3. Activități de mediu și viață sănătoasă</b>	2	18 luni	72 ore
3	<b>A1.3.1. Activitățile remediale de tip școală după școală</b>	2	18 luni	216 ore
4	<b>A1.3.3 Activități de consiliere si orientare școlară</b>	1	18 luni	72 ore

Tabelul 1. Experți naționali pe termen lung pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatelor de proiect .. **ABANDONUL ȘCOLAR – O PIEDICĂ ÎN CALEA DEZVOLTĂRII PERSONALE – PUTINEIU-PNRAS** din Cererea de finanțare\*

Conform Procedurii pentru recrutarea și selecția experților în afara organigramei unităților de învățământ care ocupă posturi vacante sau temporar vacante în cadrul proiectelor PNRR-Cod:PS-DGIPRE-04 în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă și rambursabilă finanțată prin Planul Național de Redresare și Reziliență vor fi evaluați candidații care corespund cumulative condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare mai jos menționate.

### III. CONDIȚII GENERALE

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
- are ce puțin 5 ani experiență în domeniul educației/învățământ;

- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care a face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea ;
- f) Îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul postului;

#### IV.TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert:
- ETL activități sportive – grupa 1 – 18 ore
  - ETL activități sportive – grupa 2 – 18 ore
  - ETL activități de ecologizare - 72 ore
  - ETL activități anti- bullying -72 ore
  - ETL română – 216 ore
  - ETL matematică – 216 ore
  - ETL consiliere și orientare – 72 ore
- b) Număr posturi vacante: 7 (șapte) experți.
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului octombrie 2023-iunie 2025.
- d) Cei opt experți vor presta activități într-un număr total de 684 ore ,distribuite astfel:
- ETL activități sportive – grupa 1 – 18 ore
  - ETL activități sportive – grupa 2 – 18 ore
  - ETL activități de ecologizare - 72 ore
  - ETL activități anti- bullying -72 ore
  - ETL română – 216 ore
  - ETL matematică – 216 ore
  - ETL consiliere și orientare – 72 ore
- e) Descrierea activităților conform cererii de finanțare: Activitățile de prevenire pentru dezvoltarea abilităților socio-emoționale, inclusiv autonomie, perseverență, abilități sociale, comunicare și colaborare, stimularea lucrului în echipă pe bază de proiecte, activitățile de intervenție se derulează prin implicarea a opt experți la nivel de unitate. Activitățile se vor desfășura în timpul programului săptămânal prin prelungirea duratei timpului școlar,. Activitățile se vor desfășura, pe un interval de 18 luni în perioada octombrie 2023-iunie 2025, cu excepția lunilor iulie, august, septembrie 2024.
- f) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice
ETL activități sportive	<ul style="list-style-type: none"> <li>-organizarea și dirijarea activităților de predare- învățare ;</li> <li>-utilizarea materialelor didactice adecvate;</li> <li>-integrarea și utilizarea TIC ;</li> <li>-identificarea și valorificarea posibilităților de învățare a elevilor;</li> <li>-asigurarea formării competențelor specifice disciplinei</li> </ul> <p><b>ALTE OBLIGAȚII</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li> <li>-respectă legislația specifică domeniului , precum și regulamentele interne;</li> <li>-predă: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea activității;</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport de activitate lunar;</li> <li>• Fișă de pontaj lunar;</li> <li>• Tabel prezență elevi;</li> <li>• Dovezi ale desfășurării activităților (fotografii, fișe etc)</li> </ul>
ETL activități de ecologizare	<p>-organizarea și dirijarea activităților practice, de predare- învățare</p> <p>-utilizarea materialelor didactice adecvate;</p> <p>-integrarea și utilizarea TIC ;</p> <p>-identificarea și valorificarea posibilităților de învățare a elevilor;</p> <p>-asigurarea formării competențelor specifice</p> <p><b>ALTE OBLIGAȚII</b></p> <p>-respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</p> <p>-respectă legislația specifică domeniului , precum și regulamentele interne;</p> <p>-predă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea lunară a activității;</li> <li>• Raport de activitate lunar;</li> <li>• Fișă de pontaj lunar;</li> <li>• Tabel prezență elevi;</li> <li>• Dovezi ale desfășurării activităților (fotografii, fișe etc)</li> </ul>
ETL activități anti- bullying	<p>-organizarea și dirijarea activităților</p> <p>-utilizarea materialelor didactice adecvate;</p> <p>-integrarea și utilizarea TIC ;</p> <p>-identificarea și valorificarea posibilităților de conștientizare a elevilor privind pericolele violenței;</p> <p>-asigurarea formării competențelor specifice</p> <p><b>ALTE OBLIGAȚII</b></p> <p>-respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</p> <p>-respectă legislația specifică domeniului , precum și regulamentele interne;</p> <p>-predă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea lunară a activității;</li> <li>• Raport de activitate lunar;</li> <li>• Fișă de pontaj lunar;</li> <li>• Tabel prezență elevi;</li> </ul> <p>Dovezi ale desfășurării activităților (fotografii, fișe etc)</p>
Expert ETL -activitate 1.3.1: Română și matematică	<p><b>1.PROIECTAREA ACTIVITĂȚII -ELEMENTE DE COMPETENȚĂ</b></p> <p>-analizarea curriculumului școlar;</p> <p>-fundamentarea proiectării didactice pe achizițiile anterioare ale elevilor;</p> <p>-stabilirea strategiilor didactice optime;</p> <p>-elaborarea documentelor de proiectare;</p> <p>-proiectarea activităților/experiențelor de învățare care presupun utilizarea resurselor TIC;</p> <p><b>2.REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE CURRICULARE</b></p> <p>-organizarea și dirijarea activităților de predare- învățare ;</p> <p>-utilizarea materialelor didactice adecvate;</p> <p>-integrarea și utilizarea TIC ;</p> <p>-identificarea și valorificarea posibilităților de învățare a elevilor;</p> <p>-asigurarea formării competențelor specifice disciplinei</p>

	<p><b>3.EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-elaborează instrumentele de evaluare ;</li> <li>-administrează instrumentele de elaborare ;</li> <li>-apreciază cantitativ și calitativ rezultatele elevilor ;</li> <li>-notează , interpretează și comunică rezultatele evaluării;</li> </ul> <p><b>4.ALTE OBLIGAȚII</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li> <li>-respectă legislația specifică domeniului , precum și regulamentele interne;</li> <li>-predă: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea activității;</li> <li>• Raport de activitate lunar;</li> <li>• Fișă de pontaj lunar;</li> <li>• Borderou prezență elevi;</li> <li>• Fișe de activitate (de lucru, de evaluare).</li> </ul> </li> </ul>
ETL consiliere și orientare	<ul style="list-style-type: none"> <li>-organizarea și dirijarea activităților de consiliere și orientare;</li> <li>- asigurarea legăturii școală-familie</li> <li>-utilizarea materialelor, metodelor adecvate;</li> <li>-integrarea și utilizarea TIC ;</li> <li>-identificarea și valorificarea posibilităților de consiliere / orientare a elevilor;</li> <li>-asigurarea formării competențelor specifice</li> </ul> <p><b>ALTE OBLIGAȚII</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-respectă politica de prelucrare a datelor cu caracter personal;</li> <li>-respectă legislația specifică domeniului , precum și regulamentele interne;</li> <li>-predă: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificarea activității;</li> <li>• Raport de activitate lunar;</li> <li>• Fișă de pontaj lunar;</li> <li>• Tabel prezență elevi;</li> <li>• Dovezi ale activităților</li> </ul> </li> </ul>

g) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare ;
- Modul psihopedagogic;

g) Constituie avantaje:

- experiența în cadrul proiectelor naționale tip ”Școală după școală”;
- încadrarea în funcția de profesor în anul școlar curent;
- experiență privind lucrul cu elevi din medii defavorizate;

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

**V. DOSARUL DE CONCURS:**

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție ;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz( semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza calificările specific aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale ( candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale , are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV ( copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

## **VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:**

### **ETL activități sportive**

- Ghidul Solicitantului Schema De Granturi PNRAS Runda 1 De Finanțare- Martie 2022
- Programa școlară pentru disciplina Educație fizică și sport – gimnaziu

### **ETL activități de ecologizare**

- Ghidul Solicitantului Schema De Granturi PNRAS Runda 1 De Finanțare- Martie 2022
- Creează-ți Mediul! Ghid Metodologic Pentru Personalul Didactic- Acest material face parte din proiectul educațional „Creează-ți Mediul!” finanțat de Holcim derulat cu sprijinul Ministerului Educației și Cercetării și implementat de Fundația CONCEPT

### **ETL activități anti- bullying**

- Ghidul Solicitantului Schema De Granturi PNRAS Runda 1 De Finanțare- Martie 2022
- Școala non-violenței, ghid metodologic pentru cadrele didactice, Editura Spiru Haret Iași, 2011

### **Expert ETL -activitate 1.3.1: Română și matematică**

- Ghidul Solicitantului Schema De Granturi PNRAS Runda 1 De Finanțare- Martie 2022
- Anexa nr. 2 la ordinul ministrului educației naționale nr. 3393 / 28.02.2017 -Programa școlară pentru disciplinele limba și literatura română și matematică -Clasele a V-a – a VIII-a;

### **ETL consiliere și orientare**

- Ghidul Solicitantului Schema De Granturi PNRAS Runda 1 De Finanțare- Martie 2022
- Programa școlară pentru disciplina Consiliere și orientare clasele V-VIII

## **VII.MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:**

Candidații vor depune documentele la sediul Școlii Gimnaziale Putineiu din Str. Școlii, nr. 8 până la data de 22.09.2023, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicate în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## **VIII.PROBELE DE CONCURS:**

Concursul constă în parcurgerea a trei etape astfel:

a) Proba eliminatorie : verificarea eligibilității administrative a dosarelor:

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Gimnaziale Putineiu din Str. Școlii, nr.8 /pe pagina web a beneficiarului/ partenerului proiectului, la adresa [https:// http://scoalaputineiu.do.am/](https://http://scoalaputineiu.do.am/)

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale Putineiu din Str. Școlii, nr.8 în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape , sub sancțiunea decăderii din acest drept .

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la probele de evaluare.

b) Proba de evaluare a dosarelor ;

c) Interviu.

Eventualele contestații la evaluarea dosarelor vor fi depuse la sediul unității în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept .Interviul nu se contestă.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul unității , Școlii Gimnaziale Putineiu din Str. Școlii, nr.8, în aceeași zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Școlii Gimnaziale Putineiu din Str. Școlii, nr.8 /pe pagina web a unității, la adresa <http://scoalaputineiu.do.am/>, în aceeași zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii ” admis” sau ” respins”, precum și pe pagina web a beneficiarului /partenerului/proiectului, la adresa <http://scoalaputineiu.do.am/> în aceeași zi lucrătoare

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

## IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea( după caz)
19-22.09.2023, ora 14,00	Depunerea dosarelor
22.09.2023	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
22.09.2023 ora 16.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
22.09.2023 începând cu ora 16.00-și până la 25.09.2023 ora 16.00	Depunerea eventualelor contestații
25.09.2023 începând cu ora 16.00	Soluționarea eventualelor contestații
25.09.2023 ora 17.00	Afișarea rezultatelor la contestații în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
26.09.2023	Realizarea evaluării dosarelor
26.09.2023 ora 14.00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
26.09.2023 începând cu ora 14.00-și până la 27.09.2023 ora 14.00	Depunerea eventualelor contestații
27.09.2023	Soluționarea eventualelor contestații
27.09.2023 ora 11.00	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor la evaluarea dosarelor
28.09.2023 începând cu ora 14.00	Interviul
29.09.2023 ora 9.00	Afișarea rezultatelor în urma interviului
29.09.2023 ora 10.00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 05.09.2023, ora 10.00 la sediul Școlii Gimnaziale Putineiu din Str. Școlii, nr. 8

MANAGER PROIECT,

Prof. MARIOARA GEORGETA MIHAELA



Ordoator de credite  
Stoichițescu Adriana